

Organizace výuky v době uzavření škol

od 11. 3. 2020 do odvolání

Opatření Ministerstva zdravotnictví zakazuje od 11. 3. 2020 osobní přítomnost při vzdělávání nebo studiu a týká se všech žáků a studentů. Tam, kde to podmínky školy a žáků či studentů umožní, je možné používat nástroje „distančního vzdělávání/studia“.

Ředitelka školy, proto po poradě s pedagogy školy stanoví následující pravidla pro organizaci výuky v době uzavření školy.

Bakaláři

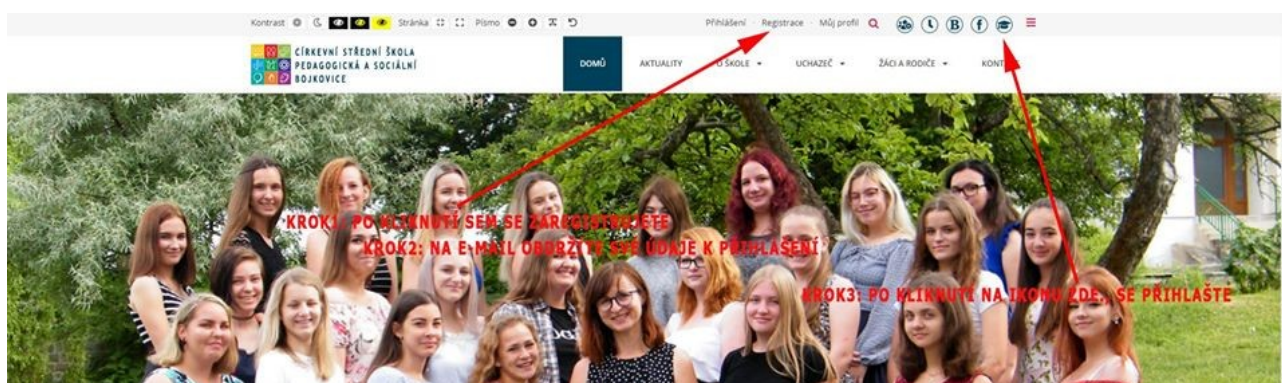
- Žáci mají povinnost denně sledovat školní systém Bakaláři.
- Vyučující budou zapisovat do třídní knihy:
 - o obsah předávané látky k samostudiu
 - o domácí úkoly s evidencí vypracování
- Žáci mají povinnost sledovat zprávy Komens

E-learning

- Žáci mají povinnost zaregistrovat se do platformy E-learning na www.cirkevka-bojkovice.cz
- Učitelé budou vkládat materiály do svých složek v E-learningu.
- Na výzvu vyučujícího budou žáci vkládat vypracované úkoly do své složky v e-learningu.

Registrace a přihlášení:

1. Na www.cirkevka-bojkovice.cz se zaregistrujete - viz pole "Registrace".
2. Po registraci vás musí p. učitel Mikulčík tzv. schválit a aktivovat vás jako uživatele. Je to nutné, abychom vás žáky odlišili od případných hackrů.
3. Po schválení se do e-learningu hlásíte pomocí tlačítka resp. ikony e-learning (je to modrá ikona - čepice. - viz obrázek
4. Tlačítko "Přihlášení" na titulní stránce školního webu (to je pouze pro administrátory webu.
5. V případě jakýchkoliv nesnází s přihlášením kontaktujte jan.mikulcik@cirkevka-bojkovice.cz



S technickými problémy k přihlášení a registraci se obračejte na p. učitele Jana Mikulčíka.

Neformální předávání informací

- Někteří učitelé mohou pro rychlé neformální sdělení informací používat společné třídní e-maily nebo Fb skupiny.

Způsob komunikace vyučují – žák

- Každý vyučující si stanoví způsob předávání materiálů a vypracovaných úkolů a seznámí s tím žáky (prostřednictvím zpráv Komens aj.)
- Žáci aktivně spolupracují a s vyučujícími komunikují.
- **Žáci jsou zodpovědní za průběžné studium a plnění zadaných úkolů.**
- Učitel může klasifikovat úkoly odevzdané elektronicky (e-learning aj.)
- Po znovu otevření školy bude následovat série zkoušení a testů, přičemž učební látka se bude považovat za probranou.

Škola bude otevřená

- Pokud jste si zapomněli ve škole učebnice nebo jiné materiály: denně od 6,30 – 18 hod (čip).
- Kancelář školy: denně 8 – 13 hod; kancelář@cirkevka-bojkovice.cz

Kontakty na vyučující

BERÁNKOVÁ Jindřiška	reditelna@cirkevka-bojkovice.cz
HOFFNEROVÁ Hana	hana.hoffnerova@cirkevka-bojkovice.cz
HRUBÝ Jiří	jiri.hruby@cirkevka-bojkovice.cz
JÁLOVÁ Eva	eva.jalova@cirkevka-bojkovice.cz
JUDASOVÁ Vanda	vanda.judasova@cirkevka-bojkovice.cz
JURAČKOVÁ Kateřina	katerina.jurackova@cirkevka-bojkovice.cz
KAVKOVÁ Kristýna	kristyna.kavkova@cirkevka-bojkovice.cz
KOLOUCHOVÁ Ladislava	ladislava.kolouchova@cirkevka-bojkovice.cz
	info@cirkevka-bojkovice.cz
KRAHULCOVÁ Silvie	silvie.krahulcova@cirkevka-bojkovice.cz
MIKULČIK Jan	jan.mikulcik@cirkevka-bojkovice.cz
PILKOVÁ Veronika	veronika.pilkova@cirkevka-bojkovice.cz
PRÁŠKOVÁ Jarmila	jarmila.praskova@cirkevka-bojkovice.cz
SUCHÁ Klára	klara.sucha@cirkevka-bojkovice.cz
ŠVEHLÍK Roman	roman.svehlik@cirkevka-bojkovice.cz
ŠVEHLÍKOVÁ Jarmila	jarmila.svehlikova@cirkevka-bojkovice.cz
VAŇKOVÁ Martina	martina.vankova@cirkevka-bojkovice.cz